



CITTA' DI CAMPOROSSO
Provincia di Imperia

**REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI
TRASPORTO SCOLASTICO**

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28 settembre 2012

INDICE	Pag.
Art. 1 – Oggetto	3
Art. 2 – Destinatari.....	3
Art. 3 – Sospensioni del servizio.....	3
Art. 4 – Accompagnamento.....	4
Art. 5 – Responsabilità del Comune.....	4
Art. 6 – Responsabilità dei genitori o tutori.....	4
Art. 7 – Norme di comportamento e sanzioni disciplinari	5
Art. 8 – Modalità di accesso al servizio e tariffe.....	5
Art. 9 – Definizione del percorso ed elenco utenti.....	5
Art.10 – Rinuncia.....	6
Art. 11 – Criteri di priorità.....	6
Art. 12 – Diffusione del regolamento per il primo anno di applicazione.....	6
Art. 13 – Norme transitorie e finali.....	6

Art. 1 OGGETTO

Il Comune di Camporosso, ai sensi della normativa vigente, organizza e gestisce il servizio di trasporto scolastico al fine di contribuire alla realizzazione del diritto allo studio, offrendo interventi volti a facilitare l' accesso e la frequenza alle attività scolastiche.

La presente normativa definisce le modalità di erogazione del servizio di trasporto scolastico e di contribuzione a carico delle famiglie per gli alunni che ne usufruiscono.

Per servizio di trasporto scolastico si intende il servizio effettuato dal punto di raccolta a scuola e viceversa.

Il servizio oltre che per il tragitto casa – scuola e scuola – casa, può essere fornito alle scuole per le uscite didattiche e per gli altri servizi previsti dal Decreto del 31.01.97 “Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico” e dalla relativa Circolare Ministeriale n. 23 del 11.03.97, compatibilmente con le esigenze del servizio stesso, la disponibilità di personale e le disponibilità di bilancio.

Tutte le uscite dovranno essere concordate con congruo preavviso con il Responsabile del servizio interessato.

Art. 2 DESTINATARI

Il servizio in oggetto è rivolto in via prioritaria agli alunni residenti sul territorio del Comune di Camporosso.

Al fine di ottimizzare l' uso dei mezzi e di contenere i costi, il servizio potrà ammettere con riserva anche alunni non residenti nel Comune di Camporosso, sempre che vi siano posti disponibili sui mezzi che percorrono le zone interessate e purchè rispettino il percorso già stabilito per le rispettive scuole di competenza.

Art. 3 SOSPENSIONI DEL SERVIZIO

Il servizio non sarà assicurato o potrà essere sospeso:

- qualora il percorso risulti pericoloso per motivi atmosferici o per lo stato delle strade, su parere insindacabile degli autisti;
- in caso di variazione dell' inizio e/o fine dell' orario di lezione per scioperi o assemblee sindacali della scuola;
- in caso di orari scolastici non definiti e non coincidenti con le esigenze complessive del piano dei trasporti, se non preventivamente comunicati e concordati con il Servizio competente;
- in caso di improvvisa ed imprevista avaria dei mezzi o indisponibilità degli autisti e non sia possibile un servizio sostitutivo per il giorno stesso del verificarsi dell' evento.

Art. 4 ACCOMPAGNAMENTO

Il servizio di accompagnamento, obbligatorio solo sui servizi di trasporto degli alunni della scuola dell' infanzia, viene assicurato da un adulto, anche non dipendente comunale, incaricato dal Comune che svolge i seguenti compiti:

- prende in consegna i bambini sullo scuolabus
- sovrintende alle operazioni di salita e discesa
- vigila sul comportamento degli alunni, insieme al conducente, durante il tragitto.

Art. 5 RESPONSABILITA' DEL COMUNE

Il Comune è responsabile dell' incolumità degli alunni trasportati solamente quando si trovano sullo scuolabus.

La responsabilità cessa quando gli stessi sono in attesa del mezzo e quando ne sono discesi.

Sarà cura dei genitori, o loro delegati, accompagnare gli alunni allo scuolabus, essere presenti negli orari previsti sia per la partenza che per l' arrivo.

Sullo scuolabus potranno essere trasportati solo i titolari di regolare titolo di trasporto, dato dal possesso del tesserino rilasciato dall' Ufficio Servizi Sociali.

Qualora il personale incaricato dal Responsabile del Servizio Sociale accerti nei punti di raccolta la presenza di minori soli non autorizzati al trasporto che desiderano però usufruirne, è tenuto a contattare la Polizia Municipale per i provvedimenti del caso.

I tempi di percorrenza previsti che dovessero subire variazioni ed eventuali ritardi indipendenti dalla volontà del Comune, non imputabili a comportamenti arbitrari dei conducenti degli scuolabus o conseguenti a riconosciute cause di forza maggiore, non potranno dar luogo ad azioni di responsabilità nei confronti dell'Amministrazione erogatrice del servizio.

Art. 6 RESPONSABILITA' DEI GENITORI O TUTORI

Nel sottoscrivere la domanda i genitori degli alunni si impegnano ad essere presenti alla fermata dello scuolabus per accompagnare e ritirare il proprio figlio; in caso di impedimento devono espressamente delegare in sede di iscrizione un altro familiare o persona di riferimento. In casi eccezionali, ulteriori deleghe potranno essere presentate in corso d'anno, anche direttamente all'autista, su apposito modulo debitamente sottoscritto.

L'accettazione dell'obbligo di essere presente alla fermata dello scuolabus è condizione indispensabile per accedere al servizio.

Nel caso di alunni che frequentano la scuola secondaria di 1° grado (Scuola Media), e solo in questo caso, la famiglia può autorizzare a lasciare il bambino alla fermata perché rientri autonomamente all'abitazione; in tal caso dovrà essere sottoscritta apposita dichiarazione da entrambi i genitori o dal genitore affidatario, nella quale la famiglia si assume ogni responsabilità in merito.

I genitori, pertanto, sono responsabili del mancato prelevamento del figlio alla fermata dello scuolabus, comportamento per il quale possono essere perseguiti anche penalmente.

Art. 7 NORME DI COMPORTAMENTO E SANZIONI DISCIPLINARI

L'alunno, all'interno del mezzo, dovrà osservare un corretto comportamento, in particolare dovrà rimanere seduto, non disturbare gli altri alunni, l'autista e/o l'accompagnatore, né portare sullo scuolabus oggetti pericolosi.

La famiglia sarà richiamata a rimborsare i danni causati dal comportamento scorretto dell'alunno.

L'autista ha facoltà di interrompere la guida qualora ritenesse che vi siano condizioni di pericolo o di pregiudizio al sicuro svolgimento del servizio.

Eventuali ritardi dovuti a situazioni di indisciplina sui mezzi non potranno essere contestati al trasportatore.

In caso di comportamento scorretto, oltre al richiamo verbale, previa segnalazione scritta, dell'Autista, il Comune segnalerà quanto accaduto ai genitori dell'alunno.

Dopo tre segnalazioni scritte l'utente potrà essere escluso dal servizio, temporaneamente o fino al termine dell'anno scolastico in corso. In caso di sospensione dal servizio per motivi disciplinari nessun rimborso sarà dovuto alla famiglia per il periodo di non utilizzo dello scuolabus.

Art. 8 MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO E TARIFFE

L'iscrizione al servizio di trasporto scolastico è annuale.

La domanda deve essere presentata su apposito modulo predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali nel periodo tra il 30 aprile ed il 30 giugno di ogni anno, termine ultimo e improrogabile per la presentazione delle domande.

La tariffa del servizio di trasporto scolastico viene definita e approvata annualmente con apposito atto deliberativo della Giunta Comunale, entro il 30 aprile di ogni anno.

L'importo della tariffa è indistinto, dovrà essere corrisposto indipendentemente dalle giornate di utilizzo del servizio e non potrà essere ridotto in casi di utilizzo di un numero di corse inferiore per eventuali assenze.

Il pagamento della quota annuale per poter avere diritto al rilascio del tesserino di riconoscimento e di conseguenza il diritto ad usufruire del servizio, dovrà avvenire entro il 30 giugno di ogni anno, termine di scadenza per la presentazione della richiesta di utilizzo del servizio.

La richiesta di utilizzo del servizio, debitamente compilata, dovrà essere presentata contestualmente alla ricevuta del bollettino di avvenuto pagamento della quota annuale. Diversamente la domanda non potrà essere accolta.

Il Comune potrà accogliere richieste di utilizzo del servizio presentate fuori termine, esclusivamente per comprovate esigenze, intervenute successivamente a tale data.

Ai sensi dell'art. 28 L. 118/1971 il servizio di trasporto è gratuito per gli alunni disabili limitatamente alla scuola dell'obbligo. La richiesta di iscrizione al servizio dovrà avvenire comunque negli stessi termini sopra indicati.

La presentazione della domanda comporta l' integrale accettazione del presente regolamento; la compilazione del modulo di iscrizione comporterà la sottoscrizione di presa visione ed accettazione di tutte le norme contenute nel presente regolamento. Le domande di iscrizione non recanti la sottoscrizione non saranno accettate.

Qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell' iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto al Comune che provvederà all' aggiornamento.

Art. 9 DEFINIZIONE DEL PERCORSO ED ELENCO UTENTI

Il Comune, entro la data di inizio di ogni anno scolastico, provvede alla definizione dei percorsi ottimali ed all' individuazione delle fermate o centri di raccolta che siano compatibili con i tempi di percorrenza e con l' orario scolastico.

Il Servizio competente provvederà inoltre alla stesura dell' elenco nominativo degli utenti e relativa fermata o centro di raccolta.

Art. 10 RINUNCIA

La rinuncia al servizio di trasporto dovrà essere comunicata tempestivamente, per iscritto, al Comune di Camporosso che provvederà alla cancellazione dell' utente. La rinuncia non comporta il diritto al rimborso della quota versata.

Art. 11 CRITERI DI PRIORITA'

Nel caso le domande di ammissione al servizio superino il numero dei posti disponibili, verrà formulata una graduatoria che terrà conto della data di presentazione al protocollo della richiesta debitamente compilata e sottoscritta, nonché della contestuale presentazione della ricevuta dell' avvenuto pagamento. Al fine di osservare i principi di economicità ed efficienza, per la determinazione della graduatoria si dovrà dare priorità alle richieste di usufruire del trasporto completo (andata e ritorno). In subordine, per raggiungere il numero dei posti disponibili, sarà possibile accogliere le richieste per il trasporto parziale (solo andata o solo ritorno).

Art. 12 DIFFUSIONE DEL REGOLAMENTO PER IL PRIMO ANNO DI APPLICAZIONE.

Del presente regolamento il Servizio darà la più ampia diffusione mediante trasmissione del medesimo alle segreterie delle scuole interessate e consegna alle famiglie al momento del ritiro del modulo di iscrizione da parte delle famiglie stesse.

Sarà cura del Servizio, inoltre, provvedere alla stesura di piccoli manifesti, sui quali verranno riportate le varie scadenze, da trasmettere alle segreterie delle scuole perché ne curino l' affissione presso le sedi scolastiche. Copia degli stessi verrà anche consegnata agli alunni delle classi V delle Scuole Primarie ed agli alunni delle Scuole Secondarie di Primo Grado interessate dal servizio di trasporto.

Art. 13 NORME TRANSITORIE E FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si rinvia alle norme vigenti in materia.

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di approvazione da parte del Consiglio Comunale per l' anno scolastico 2013 / 2014.