



ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NERVIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via S. Rocco - 18033 Camporosso (IM)

☎ 0184293201

💻 www.icvalnervia.it

✉ IMIC80200R@istruzione.it

Posta certificata: IMIC80200R@pec.istruzione.it

C.F.: 90057210081

CIRCOLARE N. 54

I.C. DELLA VAL NERVIA
Prot. 0001275 del 16/02/2024
VI (Uscita)

Camporosso, 16 febbraio 2024

Ai Docenti alunni BES
Loro Sedi

Oggetto: Comunicazione fondi per acquisti per alunni BES a.sc. 2023/2024.

Vista la disponibilità economica relativa all'oggetto si comunicano gli importi distinti per ogni plesso. Si precisa che l'assegnazione è stata fatta proporzionalmente alla presenza di alunni BES e al relativo stato di gravità. Questi importi sono utilizzabili per acquisti di beni e/o sussidi relativi all'a.sc. 2023/2024:

Infanzia	Apricale	C. mare	C. capo	Dolceacqua	Isolabona	Pigna
			50,00	100,00	100,00	

Primaria	Apricale	C. mare	C. capo	Dolceacqua	Isolabona	Pigna
		280,00	420,00	220,00	150,00	50,00

Secondaria				Dolceacqua		Pigna
	-	-	-	580,00	-	50,00

Il totale degli ordini non deve superare l'importo complessivo comunicato.

I docenti di sostegno sono invitati a raccogliere tutti gli ordini per plesso e distinti per ditte e a farli pervenire ai relativi referenti:

Infanzia: Martini Elisa elisamartini@icvalnervia.org

Primaria: Coromines Ilaria ilariacoromines@icvalnervia.org

Secondaria: Vernia Maddalena maddalena Vernia@icvalnervia.org

che provvederanno ad inoltrarli in Segreteria entro e non oltre il **15 marzo 2024** a: imic80200r@istruzione.it, raggruppando gli ordini per ditte di acquisto.

La richiesta di materiale deve indicare correttamente il codice, la descrizione, le caratteristiche e la ditta presso la quale si sono trovati gli articoli scelti.

Si allega la matrice per effettuare gli ordini, pervenuta esclusivamente dal Centro Didattico Borgione, se si intende scegliere questa ditta, si prega di seguire le indicazioni in esso contenute e restituire il modulo in formato excel. Per tutte le altre ditte, si prega di utilizzare il modello allegato, uno per ogni ditta scelta e di inviarlo via mail all'Ufficio di Segreteria (non saranno accettati ordini scritti a mano).

Per ogni altra informazione si prega di rivolgersi in Segreteria a Teresa.

Si ringrazia e si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Francesco Lettieri)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93